

**PELATIHAN PEMBUKUAN DAN PENYUSUNAN LAPORAN KEUANGAN BAGI
BADAN USAHA MILIK DESA (BUMDes) UNTUK MENINGKATKAN
KETERAMPILAN PENCATATAN DAN PELAPORAN KEUANGAN PENGURUS
BUMDes DI KECAMATAN RENGAT BARAT KABUPATEN INDRAGIRI HULU**

Oleh :

¹⁾Khairudin, ²⁾Sahriyal, ³⁾Ernawati, ⁴⁾Hasanudin, ⁵⁾Wahyudi Zikri, ⁶⁾Aris Triyono

^{1) 3)4)} Program Studi Agribisnis, Institut Teknologi dan Bisnis Indragiri

²⁾ Program Studi Teknik Sipil, Institut Teknologi dan Bisnis Indragiri

⁶⁾ Program Studi Manajemen, Institut Teknologi dan Bisnis Indragiri

E-mail : khairudinlabib@gmail.com, sahriyal047@gmail.com, ernawati1405@gmail.com,
fp.hasanudin@yahoo.com, wahyudiagb08@yahoo.com, aristriyono111270@gmail.com

Riwayat Artikel :

Dikirim: 05.12.2022

Direvisi 19.12.2022

Diterima: 22.12.2022

Abstrak :

Pengabdian Kepada Masyarakat dilakukan melalui Pelatihan pembukuan dan penyusunan laporan keuangan Badan Usaha Milik Desa (BUMDes) yang bertujuan untuk meningkatkan keterampilan dan pengetahuan pengurus BUMDes dalam pencatatan pembukuan dan menyusunnya menjadi laporan keuangan. Metode yang di gunakan dalam Pengabdian Kepada Masyarakat; 1). Pelatihan pembukuan BUMDes yang terdiri dari Buku Kas Umum (BKU), Jurnal, Buku Besar dan Neraca Saldo untuk meningkatkan pemahaman dalam Pencatatan pembukuan Keuangan, 2). Pendampingan, yaitu dengan mempraktekkan langsung penyusunan pembukuan BUMDes menggunakan Aplikasi Pencatatan dan Pelaporan Keuangan (APPAK) BUMDes sehingga diperoleh laporan keuangan berupa Laporan Laba/Rugi, Neraca, Perubahan Ekuitas, Arus Kas dan Catatan Atas Laporan Keuangan (CALK). Hasil Pengabdian Kepada Masyarakat;Pengurus BUMDes mampu menyusun pembukuan keuangan; Mampu menyusun laporan keuangan BUMDes sesuai dengan standar yang tertuang dalam Lampiran Permendesa PD TT RI Nomor 03 tahun 2021; dengan menyusun laporan keuangan maka profesionalitas,transparansi dan akuntabilitas pengelolaan BUMDes dapat diwujudkan.

Kata Kunci: Pelatihan Penyusunan Laporan Keuangan BUMDes

Abstract :

This community Service is carried out through bookkeeping training and the preparation of Badan Usaha Milik Desa (BUMDes) which aim to improve the skills and knowledge of BUMDes management in recording bookkeeping and compiling it into financial reports. The method used in Community Service; 1). BUMDes bookkeeping training consisting of a General Cash Book, Journals, Ledgers and Balance Sheets to increase understanding in Financial bookkeeping, 2).Assistance, namely by practicing direct preparation of Aplikasi Pencatatan dan Pelaporan Keuangan (APPAK) BUMDes so that financial reports are obtained in the form of Profit/Loss Reports, Balance Sheets, Changes in Equity, Cash Flow and Notes to Financial Statements. Results of Community Service; BUMDes management is able to compile financial books; Able to compile village BUM financial reports in accordance with the standards set out in the Appendix to the Permendesa PD TT RI Number 03 of 2021; by compiling financial reports, professionalism, transparency and accountability in the management of BUMDes can be realized.

Keywords: BUMDes Financial Report Preparation Training

PENDAHULUAN

Badan Usaha Milik Desa (BUMDes) adalah badan hukum yang didirikan oleh desa guna mengelola usaha, memanfaatkan aset, mengembangkan investasi dan produktifitas, menyediakan jasa pelayanan dan/atau menyediakan jenis usaha lainnya untuk sebesar-besarnya kesejahteraan masyarakat desa (Peraturan Pemerintah No. 11 tahun 2021). Peran BUMDes dalam pembangunan ekonomi sangat strategis diantaranya sebagai lembaga yang menyediakan layanan bagi kebutuhan masyarakat, penyumbang Pendapatan Asli Desa (PADes) dan penyedia lapangan pekerjaan bagi masyarakat. Keberadaan BUMDes akan memiliki peran yang nyata dalam perekonomian desa apabila dalam pengelolaannya dilakukan secara profesional, transparan, akuntabel, efektif dan efisien serta menjunjung tinggi semangat kekeluargaan dan gotong-royong. Perwujudan pengelolaan yang baik tersebut dapat dilihat dari terlaksananya penyampaian laporan Pertanggungjawaban Semesteran maupun Pertanggungjawaban Tahunan

BUMDes melalui musyawarah desa (MPTB). Peraturan Pemerintah Nomor 11 tahun 2021, menyebutkan bahwa laporan semesteran dan tahunan memuat minimal laporan posisi keuangan (Neraca) dan perhitungan Laba/Rugi, kemudian lebih lanjut diuraikan dalam Lampiran Peraturan Menteri Desa, Pembangunan Daerah Tertinggal dan Transmigrasi Republik Indonesia Nomor 03 tahun 2021 (Permendesa PD TT RI No. 03 tahun 2021), laporan keuangan BUM Desa terdiri dari; 1). Laporan Laba/Rugi, 2). Neraca, 3). Laporan Perubahan Modal, 4). Arus Kas dan 5). Catatan Atas Laporan Keuangan (CALK). Kecamatan Rengat Barat secara administratif berada dalam wilayah Pemerintah Kabupaten Indragiri Hulu. Kecamatan ini terdiri dari 17 Desa dan setiap desa telah memiliki 1 BUMDes, dengan demikian terdapat 17 BUMDes yang ada di Kecamatan tersebut. Seiring waktu pada awal tahun 2021 Pemerintah Pusat menetapkan standar laporan keuangan BUMDes yang tertuang dalam Lampiran Permendesa PD TT RI No. 3 tahun 2021 dan ini menjadi acuan bagi pengurus BUMDes dalam menyusun pelaporan keuangan. Dengan kondisi terbatasnya kemampuan pengelola BUMDes di Kecamatan Rengat Barat dalam memahami pembukuan dan penyusunan laporan keuangan sesuai ketentuan tersebut maka, perlu dilakukan peningkatan pengetahuan dan keterampilan pengurus BUMDes dalam hal pembukuan dan pelaporan keuangan sehingga standar yang ditetapkan tersebut dapat dipenuhi oleh pengurus-pengurus BUMDes pada 17 desa di wilayah Kecamatan Rengat Barat.

Dalam rangka mendukung pemerintah untuk mewujudkan pengelolaan BUMDes yang profesional, transparan, akuntabel, efektif dan efisien maka Pengabdian Kepada Masyarakat ini dilakukan melalui Pelatihan pembukuan dan penyusunan laporan keuangan Badan Usaha Milik Desa (BUMDes). Adapun tujuan yang ingin dicapai yaitu meningkatnya Sumber Daya Manusia

pengurus BUMDes di wilayah Kecamatan Rengat Barat terutama dalam hal :

1. Pengetahuan dan keterampilan di dalam mencatat transaksi keuangan kedalam pembukuan yang benar.
2. Pengetahuan dan keterampilan pengurus BUMDes dalam menyusun laporan keuangan sesuai ketentuan Permendesa PD TT RI No. 3 tahun 2021.

METODE PELAKSANAAN

Kegiatan Pengabdian Kepada Masyarakat (PKM) ini dilaksanakan dengan menggunakan pendekatan pelatihan dan pendampingan dalam praktek, dengan tahapan sebagai berikut: 1. Pelatihan Pelatihan Pembukuan dan Laporan Keuangan dilaksanakan selama 2 jam untuk meningkatkan pemahaman pengurus BUMDes dalam mencatat dan melaporkan keuangan BUMDes di Kecamatan Rengat Barat Kabupaten Indragiri Hulu. Kegiatan ini mencakup 3 hal yaitu: a. Pemahaman konsep dasar tentang pembukuan dan pelaporan keuangan BUMDes. b. Penyampaian pentingnya menyusun laporan keuangan. c. Pemahaman tentang cara pencatatan pembukuan (Buku Kas Umum, Jurnal, Buku Besar, Neraca Saldo) dan penyusunan laporan keuangan (Laporan Laba/Rugi, Neraca, Perubahan Modal, Arus Kas dan Catatan Atas Laporan Keuangan-CALK). 2. Pendampingan dalam praktek Pendampingan yang dilakukan pada kegiatan praktek adalah pencatatan Pembukuan secara langsung oleh peserta dengan menggunakan Aplikasi Pencatatan dan Pelaporan Keuangan (APPAK) BUMDes berbasis microsoft excel macro untuk meningkatkan pemahaman pencatatan keuangan dan menyusunnya menjadi laporan keuangan BUMDes di Kecamatan Rengat Barat Kabupaten Indragiri Hulu. Kegiatan pendampingan praktek dilakukan selama 5 jam, sedangkan implementasi serta refleksi dan tindak lanjut dibutuhkan waktu masing-masing 1 jam. Untuk mengetahui tingkat keberhasilan kegiatan pelatihan dan pendampingan, maka dilakukan test awal (pre test) sebelum dilakukan pelatihan dan pendampingan serta test akhir (Post test) setelahnya. Soal yang diberikan kepada peserta pelatihan adalah soal yang sama antara pre tes dengan post test yaitu sebanyak 20 pilihan berganda.

HASIL

Berdasarkan data evaluasi pre test dan post test yang dilakukan (Tabel 1) serta pengamatan perubahan pengetahuan peserta pelatihan dari pertanyaan-pertanyaan yang diberikan oleh pemateri secara langsung adapun hasil yang diperoleh dari pelatihan pembukuan dan penyusunan laporan keuangan BUMDes di Kecamatan Rengat Barat yaitu terjadi peningkatan pengetahuan dan keterampilan pengurus BUMDes mengenai; 1). Konsep dasar tentang pembukuan dan

pelaporan keuangan BUMDes, 2). Memahami pentingnya menyusun laporan keuangan dan 3). Memiliki ketampilan dalam mencatat transaksi keuangan kedalam pembukuan dan menyusunnya menjadi laporan keuangan BUMDes.

Tabel 1: Perolehan Nilai Pre Test dan Post Test Peserta Pelatihan Pembukuan dan Penyusunan Laporan Keuangan BUMDes di Kecamatan Rengat Barat Dokumentasi Pembekalan Peserta Praktek Magang Industri

No.	Nama Peserta (Disamarkan)	Pre test	Post test	Peningkatan/Penurunan
1	A	45	70	25
2	B	80	85	5
3	C	70	80	10
4	D	50	75	25
5	E	55	65	10
6	F	85	95	10
7	G	80	85	5
8	H	85	80	-5
9	I	60	60	0
10	J	70	85	15
11	K	65	90	25
12	L	55	75	20
13	M	20	40	20
14	N	65	70	5
15	O	15	70	55
16	P	25	60	35
17	Q	50	80	30
JUMLAH		975	1265	290
RATA-RATA		57.35	74.41	17.06

Secara khusus hasil dari kegiatan yang dilakukan adalah sebagai berikut:

1. Pengurus BUMDes lebih termotivasi dan menyatakan kegiatan pelatihan ini sangat perlu diadakan. Peserta menyatakan kegiatan ini sangat membantu dalam membuat pencatatan/ pembukuan yang ternyata tidak rumit dan mudah.
2. Peserta pelatihan (pengurus BUMDes) menyatakan metode pemberian materi dengan palatihan langsung sangat menarik dan perlu diadakan secara rutin.
3. Pembukuan mudah dilakukan meskipun tidak memiliki pengetahuan yang mendalam tentang sistem akuntansi.
4. Peserta menyatakan dengan pembukuan yang benar maka menyusun laporan keuangan menjadi mudah dilakukan apalagi dengan bantuan aplikasi sehingga tingkat kesalahan dapat diminimalisir.
5. Peserta menyatakan bahwa kegiatan ini memberikan dampak positif dan sangat membantu pegurus BUMDes se Kecamatan Rengat Barat dalam meyusun Laporan Pertanggungjawaban Tahunan BUMDes (MPTB) yang merupakan kewajiban yang harus mereka laksanakan.
6. Pengurus BUMDes se Kecamatan Rengat Barat berkomitmen akan menyusun laporan keuangan BUMDes tahun buku 2021 dan 2022 yang selama ini tertunda pengerjaannya.

Dokumentasi



Gambar 1: Pemaparan materi pencatatan pembukuan keuangan BUMDes oleh Khairudin, S.P., M.MA



Gambar 2: Pemaparan materi penyusunan laporan keuangan BUMDes oleh Khairudin, S.P., M.MA



Gambar 3: Peserta Pelatihan Pembukuan dan Penyusunan Laporan Keuangan BUMDes Kec. Rengat Barat



Gambar 4: Diskusi kelompok peserta Pelatihan Pembukuan dan Penyusunan Laporan Keuangan BUMDes Kec. Rengat Barat.

DISKUSI

Selama kegiatan berlangsung tidak banyak hambatan yang ditemukan. Para peserta pelatihan mampu mengikuti proses pelatihan dan pendampingan dengan baik dan sesuai dengan materi pelatihan yang sudah disampaikan. Para peserta selalu semangat untuk mengikuti pelatihan. Hasil pelaksanaan pengabdian secara keseluruhan sesuai dengan target, yaitu peserta yang telah mengikuti pelatihan mampu melakukan pembukuan keuangan dan menyusun laporan keuangan BUMDes. Adapun beberapa indikator yang dicapai setelah melakukan pelatihan pembukuan dan penyusunan laporan keuangan BUMDes sebagai berikut:

1. Pengetahuan mengenai pembuatan pembukuan BUMDes

Menurut UU Nomor 28 tahun 2007 pasal 28 dalam Triyono. A dan Rahayu. T. 2022, menjelaskan bahwa pembukuan adalah suatu proses pencatatan yang dilakukan secara teratur untuk mengumpulkan data dan informasi keuangan. Dalam pelatihan ini pembukuan keuangan yang dimaksud terdiri dari Buku Kas Umum, Jurnal, Buku Besar dan Neraca Saldo.

Sebelum melakukan pelatihan, para peserta kurang mengetahui pengertian dan tujuan dari

pembukuan tersebut. Namun setelah di lakukan pelatihan maka peserta dapat memahaminya sebagai berikut: 1). Sebagai dasar menyusun laporan keuangan, 2). Sebagai dasar perhitungan besarnya keuntungan atau kerugian dari usaha, 3). mengetahui setiap transaksi yang di lakukan oleh usaha tersebut, 4). Sebagai alat penyusun rencana dan 5). sebagai bahan penilaian atau evaluasi terhadap usaha BUMDes yang dijalankan.

2. Keterampilan dalam menyusun laporan keuangan BUMDes

Berdasarkan data yang ada pada Buku Kas Umum selanjutnya peserta diarahkan untuk memasukkan transaksi tersebut menjadi jurnal selanjutnya dengan bantuan aplikasi APPAK BUMDes maka secara otomatis laporan keuangan yang dibutuhkan seperti :

- 1). Laporan Laba/Rugi,
- 2). Neraca,
- 3). Laporan Perubahan Modal
- 4). Arus Kas akan terisi dengan sendirinya tugas pengurus selanjutnya tinggal

melengkapi Catatan Atas Laporan Keuangan (CALK) dari laporan yang sudah terisi. Peserta memahami arti yang terkandung dari angka-angka yang ada pada laporan keuangan dan memaknainya pada usaha BUMDes yang sedang dijalankan.

KESIMPULAN

Kegiatan Pengabdian Kepada Masyarakat (PKM) melalui pelatihan pembukuan dan penyusunan laporan keuangan BUMDes ini mampu memberikan manfaat terhadap pengurus BUMDes se Kecamatan Rengat Barat dalam peningkatan pengetahuan dan keterampilan pembukuan dan penyusunan laporan keuangan BUMDes. Kegiatan pengabdian ini juga mendapat respon yang sangat baik dari peserta pelatihan karena mereka menyadari bahwa sebagai pengurus BUMDes maka untuk menyajikan laporan keuangan merupakan tugas mereka yang harus dilaksanakan. Implikasi dari kegiatan Pengabdian Kepada Masyarakat (PKM) melalui pelatihan pembukuan dan penyusunan laporan keuangan yaitu, pengurus BUMDes khususnya di Kecamatan Rengat Barat mampu menyajikan laporan keuangan yang akan dituangkan dalam laporan pertanggungjawaban untuk dibahas pada Musyawarah Desa sebagai wujud profesionalitas, transparansi dan akuntabel dalam mengelola BUMDes di Desa masing-masing.

PENGAKUAN/ACKNOWLEDGEMENTS

Tim Pengabdian Kepada Masyarakat (PKM) Pelatihan Pembukuan dan penyusunan Laporan Keuangan BUMDes di Kecamatan Rengat Barat mengucapkan terima kasih kepada Ketua Sekolah Tinggi Ilmu Ekonomi Indragiri, TIM P3M, Pemerintah Kecamatan Rengat Barat dan peserta PKM yaitu pengurus BUMDes se Kecamatan Rengat Barat.

REFERENSI

- Peraturan Pemerintah Republik Indonesia Nomor 11 Tahun 2021 Tentang Badan Usaha Milik Desa.
- Peraturan Menteri Desa, Pembangunan Daerah Tertinggal dan Transmigrasi Republik Indonesia Nomor 3 Tahun 2021 Tentang Pendaftaran, Pendataan dan Pemeringkatan, Pembinaan dan Pengembangan, dan Pengadaan Barang dan/Atau Jasa Badan Usaha Milik Desa/Badan Usaha Milik Desa Bersama.
- Triyono Aris dkk (2022) Pelatihan Pembukuan Sederhana Bagi Usaha Kecil Untuk Meningkatkan Pemahaman Pencatatan Keuangan di Desa Pontian Mekar Kecamatan Lubuk Batu Jaya Kabupaten Indragiri Hulu; VALUE: Jurnal Pengabdian Kepada Masyarakat Sekolah Tinggi Ilmu Ekonomi Indragiri (STIE-I) Vol.4,No.2, Desember 2022:e-ISSN 2686-584..