

**SOSIALISASI PENCATATAN DAN PENYUSUNAN LAPORAN KEUANGAN  
BUMDESA DENGAN MENGGUNAKAN APLIKASI PPAK VERSI 3.5 DI DESA  
SUKAJADI KECAMATAN KUALA CENAKU KABUPATEN INDRAGIRI HULU  
PROVINSI RIAU**

**Adriansyah<sup>1)</sup>, Yusnedi<sup>2)</sup>, Ernawati<sup>3)</sup>, Wahyudi Zikri<sup>4)</sup>, Resti Utari Wahyudi<sup>5)</sup>, Khairudin<sup>6)</sup>,  
Hasanudin<sup>7)</sup>**

<sup>1)</sup> Program Studi Teknik Sipil, <sup>2)</sup> Program Studi Manajemen, <sup>3)4)5)6)7)</sup> Program Studi Agribisnis,  
Institut Teknologi dan Bisnis Indragiri

Jl. Raya Suprpto No.14, Sekip Hilir, Kec. Rengat, Kabupaten Indragiri Hulu, Riau 29314.  
<sup>1)2)3)4)5)6)</sup> email: [adriansyahgio@yahoo.com](mailto:adriansyahgio@yahoo.com), [yusnedi165@gmail.com](mailto:yusnedi165@gmail.com), [ernawati1405@gmail.com](mailto:ernawati1405@gmail.com),  
[wahyudi\\_agb08@yahoo.com](mailto:wahyudi_agb08@yahoo.com), [resti.wahyudi@gmail.com](mailto:resti.wahyudi@gmail.com),  
[khairudinlabib@gmail.com](mailto:khairudinlabib@gmail.com), [fp.hasanudin@yahoo.com](mailto:fp.hasanudin@yahoo.com)

**Riwayat Artikel:**

Dikirim: 26.08.2024  
Direvisi: 27.08.2024  
Diterima: 27.08.2024

*Abstrak : Pengabdian Kepada Masyarakat dilakukan melalui Pelatihan pembukuan dan penyusunan laporan keuangan Badan Usaha Milik Desa (BUM Desa) yang bertujuan untuk meningkatkan keterampilan dan pengetahuan pengurus BUMDesa dalam pencatatan pembukuan dan menyusunnya menjadi laporan keuangan. Kegiatan pengabdian masyarakat telah dilaksanakan di BUMDes Sukajadi Kecamatan Kuala Cenaku Kabupaten Indragiri Hulu Provinsi Riau dalam beberapa tahapan kegiatan. Tahapan pertama adalah persiapan, tahapan kedua adalah observasi, tahapan ketiga adalah wawancara dan diskusi, tahapan keempat adalah teori dan praktek, dan tahapan terakhir adalah monitoring dan evaluasi. Materi sosialisasi yang disampaikan ada 3 yaitu Materi 1 tentang akuntansi dasar dan penyusunan laporan keuangan, Materi 2 tentang Pengenalan aplikasi sistem pencatatan keuangan dengan menggunakan aplikasi PPAK versi 3.5, dan Materi 3 tentang Simulasi penyusunan laporan keuangan BUMDes Sukajadi, meliputi Laporan Posisi Keuangan (Neraca), Laporan Laba Rugi, dan Laporan Perubahan Modal. Pelatihan dilakukan dengan 2 kegiatan yaitu kegiatan pertama berupa pelatihan pencatatan transaksi berupa pencatatan modal, pembelian, penjualan, dan beban-beban, dan kegiatan kedua berupa pelatihan membuat laporan keuangan menggunakan Aplikasi PPAK versi 3.5. Hasil pengabdian menunjukkan bahwa: (1) secara teori dan praktek pihak BUMDes sudah memahami mengenai pencatatan dan pelaporan keuangan. (2) pihak BUMDes sudah bisa menggunakan Aplikasi PPAK versi 3.5. Artinya, pihak BUMDes sudah memiliki kemampuan untuk menggunakan Aplikasi PPAK versi 3.5 untuk laporan keuangan BUMDes kedepannya.*

**Keywords: Pencatatan, Penyusunan, Laporan, Keuangan**

*Abstract: Community Service is carried out through bookkeeping training and preparation of financial reports for Village-Owned Enterprises (BUM Desa) which aims to improve the skills and knowledge of BUM Desa administrators in recording bookkeeping and compiling it into financial reports. Community service activities have been carried out at BUMDes Sukajadi, Kuala Cenaku District, Indragiri Hulu Regency, Riau Province in several stages of activity. The first stage is preparation, the second stage is observation, the third stage is interviews and discussions, the fourth stage is theory and practice, and the last stage is monitoring and evaluation. There were 3 socialisation materials presented, namely Material 1 on basic accounting and preparation of financial statements, Material 2 on Introduction to the financial reporting system application using the PPAK version 3.5 application, and Material 3 Simulation of the preparation of BUMDes Sukajadi financial statements, including Statement of Financial Position (Balance Sheet), Income Statement, and Statement of Change in Capital. The training was carried out with 2 activities, namely the first activity in the form of training in recording transactions in the form of recording capital, purchases, sales, and expenses, and the second activity in the form of training in making financial reports using PPAK version 3.5 application. The results of the service showed that: (1) in theory and practice the BUMDes already understood about financial recording and reporting. (2) the BUMDes use the PPAK Application version 3.5. This means that the BUMDes already have the ability to use the PPAK Application version 3.5 for future BUMDes financial reports.*

**Keywords: Recording, Preparation, Report, Finance**

## Pendahuluan

BUMDes, sebagai entitas bisnis yang dimiliki dan dikelola oleh desa, memiliki peran yang sangat strategis dalam pembangunan desa. Kehadiran BUMDes diharapkan dapat meningkatkan perekonomian desa, membuka lapangan kerja, serta meningkatkan kesejahteraan masyarakat. BUMDes memiliki potensi yang sangat besar untuk meningkatkan kesejahteraan masyarakat desa. Dengan mengelola berbagai jenis usaha, mulai dari usaha produksi, perdagangan, jasa, hingga pariwisata, BUMDes dapat memberikan kontribusi yang signifikan terhadap Pendapatan Asli Desa (PAD).

Peraturan Pemerintah Nomor 11 tahun 2021, menyebutkan bahwa laporan semesteran dan tahunan memuat minimal laporan posisi keuangan (Neraca) dan perhitungan Laba/Rugi, kemudian lebih lanjut diuraikan dalam Lampiran Peraturan Menteri Desa, Pembangunan Daerah Tertinggal dan Transmigrasi Republik Indonesia Nomor 03 tahun 2021 (Permendesa PDPT RI No. 03 tahun 2021), laporan keuangan BUM Desa terdiri dari; 1). Laporan Laba/Rugi, 2). Neraca, 3). Laporan Perubahan Modal, 4). Arus Kas dan 5). Catatan Atas Laporan Keuangan (CALK).

BUMDes sebagai lembaga keuangan desa yang menjalankan bisnis keuangan (*Financial Business*) yang memenuhi kebutuhan usaha-usaha skala mikro yang dijalankan oleh pelaku usaha ekonomi desa, BUMDes wajib membuat laporan keuangan seluruh unit usaha BUMDes secara akuntabel dan transparan yang dilakukan setiap bulannya. Selain itu, BUMDes juga wajib memberikan laporan perkembangan unit-unit usaha BUMDes kepada masyarakat desa melalui musyawarah desa yang sekurang-kurangnya dua kali dalam satu tahun.

Laporan keuangan merupakan bagian dari pelaporan keuangan (Komalasari & Meirinasuri, 2023). Laporan keuangan menyediakan informasi yang relevan mengenai posisi keuangan dan seluruh transaksi yang dilakukan oleh suatu entitas pelaporan selama satu periode pelaporan. Secara umum laporan keuangan BUMDes tidak berbeda jauh dengan laporan keuangan lembaga lain pada umumnya. Laporan keuangan diperlukan untuk mengetahui kinerja keuangan BUMDes secara keseluruhan selama satu periode. Laporan keuangan umumnya terdiri dari neraca, laporan laba/rugi dan laporan perubahan modal. Dalam penyajian laporan keuangan, harus disadari bahwa banyak pihak yang akan mengandalkan informasi dalam laporan keuangan tersebut. Oleh karena itu, informasi keuangan yang tersaji dalam laporan keuangan tersebut harus memiliki kualitas dan bermanfaat bagi para pemakainya. Informasi akan bermanfaat apabila informasi tersebut dipahami dan dapat digunakan oleh pemakai.

Desa Sukajadi merupakan salah satu dari 10 desa dan kelurahan yang ada di Kecamatan Kuala Cenaku, Kabupaten InDRAMIRI Hulu yang terletak kurang lebih 38km dari pusat kota pemerintahan Kabupaten InDRAMIRI Hulu. Desa Sukajadi terdiri dari 4 dusun, yaitu dusun Tasik Rumbia I, Tasik Rumbia II, Dusun Sukamaju dan Tanjung Rantau. Desa Sukajadi terdapat 8 Rukun Warga (RW) dan 16 Rukun Tetangga (RT).

Desa Sukajadi merupakan hasil dari program transmigrasi dari pemerintah pada tahun 1980-an. Perekonomian masyarakat Desa Sukajadi berada disektor pertanian dan perkebunan. Dimana meliputi perkebunan kelapa sawit, perkebunan nanas, persawahan dan perikanan. 3 dari 4 dusun di Desa Sukajadi mata pencahariannya adalah Petani. Hasil pertanian mereka lebih lanjut akan diolah menjadi produk industri seperti keripik nenas, manisan nenas, dll. Sehingga sangat berpeluang untuk dimodalkan oleh BUM Desa Sukajadi. Tetapi, untuk skala besar pengurus BUM Desa Sukajadi masih mengalami keterbatasan kemampuan dalam pengelolaan laporan keuangan BUM Desa Sukajadi. Baik itu dalam pembukuan maupun dalam penyusunan laporan keuangan sesuai ketentuan standar laporan keuangan BUM Desa yang tertuang dalam Lampiran Permendesa PDPT

RI No. 3 tahun 2021 yang menjadi acuan bagi pengurus BUM Desa dalam menyusun pelaporan keuangan.

Kurangnya pemahaman tentang pelaporan keuangan merupakan salah satu kendala utama yang dihadapi oleh banyak BUMDes. Hal ini dapat berdampak signifikan terhadap keberlangsungan dan perkembangan BUMDes. beberapa tantangan dan permasalahan yang sering dijumpai antara lain: kurangnya Sumber Daya Manusia (SDM) yang kompeten, sistem pencatatan yang tidak teratur, kesulitan dalam menerapkan standar akuntansi. Dalam rangka mendukung pemerintah dan kemajuan desa Sukajadi untuk mewujudkan pengelolaan BUM Desa yang profesional, transparan, akuntabel, efektif dan efisien maka Pengabdian Kepada Masyarakat ini dilakukan melalui Pencatatan Dan Penyusunan Laporan Keuangan Bumdesa Dengan Menggunakan Aplikasi PPAK Versi 3.5. Dalam menjawab permasalahan yang ada diperlukan upaya dan tujuan untuk meningkatkan SDM pengurus BUM Desa Sukajadi, Kecamatan Kuala Cenaku antara lain:

1. Upaya Pertama Adalah Peningkatan Kapasitas Iptek Dalam memahami Sistem Penyusunan Laporan Keuangan menggunakan aplikasi PPAK Versi 3.5. Upaya ini bertujuan untuk meningkatkan pemahaman SDM terkait, sehingga BUMDes bisa mengetahui proses penyusunan laporan keuangan.
2. Upaya Kedua adalah Peningkatan Kapasitas sumber daya manusia dalam pencatatan dan pelaporan keuangan bumdesa dengan menggunakan aplikasi PPAK Versi 3.5. Upaya ini bertujuan untuk meningkatkan kemampuan SDM dalam pembuatan laporan keuangan BUMDes dengan menggunakan aplikasi PPAK Versi 3.5.

## Metode

Adapun Metode yang digunakan pada pengabdian ini menghasilkan solusi yang berkesinambungan kepada mitra dalam rangka mengatasi permasalahan yang ada, yaitu:

Kegiatan Pengabdian Kepada Masyarakat (PKM) ini dilaksanakan dengan menggunakan pendekatan pelatihan dan pendampingan dalam praktek, dengan tahapan sebagai berikut:

### 1. Pelatihan

Pelatihan Pembukuan dan Laporan Keuangan dilaksanakan selama 4 jam untuk meningkatkan pemahaman pengurus BUM Desa dalam mencatat dan melaporkan keuangan BUM Desa Sukajadi, Kecamatan Kuala Cenaku Kabupaten Indragiri Hulu. Kegiatan ini mencakup 3 hal yaitu:

- a. Pemahaman konsep dasar tentang pembukuan dan pelaporan keuangan BUM Desa.
- b. Penyampaian pentingnya menyusun laporan keuangan.
- c. Pemahaman tentang cara pencatatan pembukuan (Buku Kas Umum, Jurnal, Buku Besar, Neraca Saldo) dan penyusunan laporan keuangan (Laporan Laba/Rugi, Neraca, Perubahan Modal, Arus Kas dan Catatan Atas Laporan Keuangan-CALK).

### 2. Pendampingan dalam praktek

Pendampingan yang dilakukan pada kegiatan praktek adalah pencatatan Pembukuan secara langsung oleh peserta dengan menggunakan Aplikasi Pencatatan dan Pelaporan Keuangan (APPAK) BUM Desa berbasis microsoft excel Versi 3.5 untuk meningkatkan pemahaman pencatatan keuangan dan menyusunnya menjadi laporan keuangan BUM Desa Sukajadi, Kecamatan Kuala Cenaku Kabupaten Indragiri Hulu. Kegiatan pendampingan praktek dilakukan selama 4 jam, sedangkan implementasi serta refleksi dan tindak lanjut dibutuhkan waktu masing-masing 1 jam.

Untuk mengetahui tingkat keberhasilan kegiatan pelatihan dan pendampingan, maka dilakukan test awal (pre test) sebelum dilakukan pelatihan dan pendampingan serta test akhir (Post test) setelahnya. Soal yang diberikan kepada peserta pelatihan adalah soal yang sama antara pre tes dengan post test yaitu sebanyak 20 pilihan berganda.

## Hasil Dan Pembahasan

Berdasarkan permasalahan yang dihadapi mitra dan upaya yang telah direncanakan untuk mengatasi permasalahan mitra maka solusi upaya dari rencana tersebut adalah sebagai berikut:

No	Target	No	Luaran
1	Upaya Pertama Adalah Peningkatan Kapasitas Ipteks Dalam memahami Sistem Penyusunan Laporan dengan menggunakan aplikasi PPAK Versi 3.5.	1	Upaya ini bertujuan untuk meningkatkan pemahaman pelaku BUMDes terkait dengan pencatatan dan pelaporan keuangan, sehingga pelaku BUMDes bisa memahami proses pembuatan laporan dengan menggunakan aplikasi PPAK Versi 3.5.
2	Upaya Kedua adalah Peningkatkan Kapasitas sumber daya manusia dalam pencatatan dan pelaporan keuangan bumdesa dengan menggunakan aplikasi PPAK Versi 3.5	2	Upaya ini bertujuan untuk meningkatkan pemahaman pelaku BUMDes terkait dengan pencatatan dan pelaporan keuangan bumdesa dengan menggunakan aplikasi PPAK Versi 3.5

Kegiatan dilakukan pada tanggal 29 Februari 2024 yang bertempat di Kantor Desa Sukajadi Kecamatan Kuala Cenaku Kabupaten Indragiri Hulu Provinsi Riau. Kegiatan tersebut diikuti oleh Perangkat Desa, pengurus BUMDes dan Badan Permusyawaratan Desa (BPD). Rangkaian kegiatan yang telah dilaksanakan dalam pengabdian masyarakat sosialisasi pencatatan dan pelaporan keuangan bumdesa dengan menggunakan aplikasi PPAK Versi 3.5 adalah sebagai berikut:

### 1) Persiapan

Pihak pengabdian mengurus izin dan koordinasi untuk melaksanakan kegiatan sosialisasi pencatatan dan pelaporan keuangan bumdesa dengan menggunakan aplikasi PPAK Versi 3.5 kepada pihak desa sukajadi dan pihak BUMDes Sukajadi pada 20 Februari 2024 bertempat di kantor desa Sukajadi. Hasil yang diperoleh yaitu:

- a) Pengabdian ditujukan kepada 3 pihak yaitu pihak desa, pihak BUMDes, dan pihak KKN bahwa BUMDes setuju untuk dilakukan sosialisasi pencatatan dan pelaporan keuangan bumdesa dengan menggunakan aplikasi PPAK Versi 3.5. Pihak pengabdian melakukan pengabdian masyarakat di BUMDes Sukajadi karena memiliki pencatatan transaksi yang lengkap namun laporan keuangannya masih sangat sederhana, serta adanya kesulitan dari pihak BUMDes untuk membuat laporan keuangan.
- b) Waktu pelaksanaan sosialisasi pencatatan dan pelaporan keuangan bumdesa dengan menggunakan aplikasi PPAK Versi 3.5. pada tanggal 29 Februari 2024 yang bertempat di Kantor Desa Sukajadi Kecamatan Kuala Cenaku Kabupaten Indragiri Hulu Provinsi Riau. Dengan peserta yaitu Perangkat desa, Perangkat BUMDes dan BPD desa.

### 2) Tahap Observasi

Kegiatan observasi dilakukan pada tanggal 29 Februari 2024 bertempat di Kantor Desa Sukajadi Kecamatan Kuala Cenaku Kabupaten Indragiri Hulu Provinsi Riau. Pada tahap ini pihak pengabdian melakukan kunjungan sekaligus melanjutkan sosialisasi untuk mengamati dan mempelajari keadaan BUMDes Sukajadi dijalankan. Adapun yang diamati yaitu bagaimana pencatatan transaksi yang dilakukan, mengamati bentuk laporan keuangan, serta mengamati keuntungan bersih BUMDes tersebut.

### 3) Tahap Wawancara dan Diskusi

Kegiatan wawancara dan diskusi dilakukan pada tanggal 29 Februari 2024 bertempat di Kantor Desa Sukajadi. Pada tahap ini pihak pengabdian melakukan wawancara dan diskusi mengenai permasalahan mengenai laporan keuangan BUMDes serta tantangannya. Pada tahap ini juga membahas mengenai harapan dari pihak BUMDes dari adanya sosialisasi laporan keuangan menggunakan Aplikasi PPAK Versi 3.5. Adapun permasalahan, tantangan dan harapan BUMDes Sukajadi sebagai berikut:

- a) Permasalahan membuat laporan keuangan BUMDes Sukajadi yang masih sangat sederhana dan masih dilakukan dengan cara manual. Permasalahan tersebut terjadi karena keterbatasan pengetahuan pengelola BUMDes mengenai laporan keuangan yang sesuai dengan KEPMENDESA 136 Tahun 2022, serta kurangnya pengetahuan pengelola BUMDes terkait teknologi termasuk aplikasi yang digunakan untuk mengelola laporan keuangan BUMDes supaya tidak membuat laporan keuangan lagi secara manual.
- b) Tantangan membuat laporan keuangan BUMDes Sukajadi yaitu kesulitan dari pihak BUMDes untuk membuat laporan keuangan.
- c) Harapan BUMDes Sukajadi adanya pendampingan pembuatan laporan keuangan menggunakan Aplikasi PPAK Versi 3.5 yaitu diharapkan pihak BUMDes Sukajadi bisa membuat laporan keuangan yang sesuai dengan KEPMENDESA 136 Tahun 2022, serta bisa benar-benar memanfaatkan teknologi seperti Aplikasi PPAK Versi 3.5 untuk memudahkan membuat laporan keuangan. Harapan yang paling utama yaitu dengan adanya laporan keuangan yang sesuai dengan KEPMENDESA 136 Tahun 2022 bisa membantu BUMDes Sukajadi Sejahtera bisa meningkatkan perekonomian dan pendapatan desa.

#### 4) Tahap Teori dan Praktek

Kegiatan teori dan praktek dilakukan pada tanggal 29 Februari 2024 bertempat di Kantor Desa Sukajadi. Pada tahap ini pihak pengabdian memperkenalkan dan memberikan informasi dalam bentuk sosialisasi, sekaligus pelatihan dalam bentuk praktek penyusunan laporan keuangan dan penggunaan Aplikasi PPAK Versi 3.5 tersebut. Hasil yang diperoleh yaitu:

##### a) Kegiatan sosialisasi

Materi yang telah disiapkan oleh pihak pengabdian akan disampaikan kepada pihak BUMDes secara langsung. Materi yang disampaikan yaitu materi akuntansi dasar dan penyusunan laporan keuangan berbasis KEPMENDESA 136 Tahun 2022 sebagai berikut :

Materi 1	Meningkatkan pengetahuan dan pemahaman kepada pengelola BUMDes mengenai akuntansi dasar dan penyusunan laporan keuangan BUMDes Sukajadi
Materi 2	Pengenalan aplikasi sistem pencatatan keuangan digital PPAK Versi 3.5 kepada pengelola BUMDes Suakjadi.
Materi 3	Simulasi penyusunan laporan keuangan BUMDes Sukajadi. Jenis laporan keuangan yang disimulasikan meliputi: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Laporan Posisi Keuangan (Neraca)</li> <li>• Laporan Laba Rugi</li> <li>• Laporan Perubahan Modal</li> </ul>

b) Kegiatan pelatihan

Pelatihan yang dilakukan terdiri dari 2 kegiatan yaitu pelatihan pencatatan akuntansi dasar, serta pelatihan menggunakan Aplikasi PPAK Versi 3.5. Dalam pelatihan pencatatan akuntansi dasar, pihak pengabdian menunjukkan bagaimana caranya melakukan pencatatan transaksi berupa pencatatan modal, pembelian, penjualan, dan beban-beban. Pihak BUMDes juga belajar praktek secara langsung melakukan pencatatan transaksi tersebut. Dalam pelatihan menggunakan aplikasi PPAK 3.5, pihak pengabdian menunjukkan bagaimana caranya menggunakan aplikasi PPAK 3.5 berupa entri jurnal, daftar jurnal, laba dan rugi, dan neraca (laporan posisi keuangan).

5) Tahap Monitoring dan Evaluasi

Kegiatan monitoring dan Evaluasi dilakukan pada tanggal 29 Februari 2024 pada sesi terakhir bertempat di Kantor Desa Sukajadi. Pada tahap ini, setelah melakukan tahap teori dan praktek, pihak pengabdian memberikan waktu kepada pihak BUMDes untuk membuat laporan keuangan BUMDes menggunakan Aplikasi PPAK 3.5. Pihak pengabdian juga melakukan hal yang sama yaitu membuat laporan keuangan BUMDes menggunakan Aplikasi PPAK 3.5 juga. Setelah waktu yang ditentukan telah habis, pihak pengabdian akan mengunjungi pihak BUMDes untuk membandingkan kesesuaian laporan keuangan pada Aplikasi PPAK 3.5 yang telah dibuat oleh pihak pengabdian dan pihak BUMDes. Hasil yang diperoleh yaitu:

a) Monitoring

Monitoring dilakukan selama setelah tahap teori dan pada saat praktek. Kegiatan monitoring dilakukan dengan komunikasi kepada pihak BUMDes mengalami kesulitan terkait pembuatan laporan keuangan yang tidak bisa diselesaikan secara mandiri akan tetapi setelah dilakukan beberapa pengarahan pihak BUMDes sudah memahami dalam pencatatan laporan keuangan dengan menggunakan aplikasi PPAK Versi 3.5.

b) Evaluasi

Kegiatan evaluasi yaitu: (1) melakukan posttest dengan hasil bahwa secara teori dan praktek pihak BUMDes sudah memahami mengenai pencatatan dan pelaporan keuangan. (2) pihak BUMDes sudah bisa menggunakan Aplikasi PPAK versi 3.5. Artinya, pihak BUMDes sudah memiliki kemampuan untuk menggunakan Aplikasi PPAK versi 3.5 untuk laporan keuangan BUMDes kedepannya.

## Kesimpulan

Kegiatan pengabdian masyarakat telah dilaksanakan di BUMDes Sukajadi Kecamatan Kuala Cenaku Kabupaten Indragiri Hulu Provinsi Riau dalam beberapa tahapan kegiatan. Tahapan pertama adalah persiapan, tahapan kedua adalah observasi, tahapan ketiga adalah wawancara dan diskusi, tahapan keempat adalah teori dan praktek, dan tahapan terakhir adalah monitoring dan evaluasi. Materi sosialisasi yang disampaikan ada 3 yaitu Materi 1 tentang akuntansi dasar dan penyusunan laporan keuangan, Materi 2 tentang Pengenalan aplikasi sistem pencatatan keuangan dengan menggunakan aplikasi PPAK versi 3.5, dan Materi 3 tentang Simulasi penyusunan laporan keuangan BUMDes Sukajadi, meliputi Laporan Posisi Keuangan (Neraca), Laporan Laba Rugi, dan Laporan Perubahan Modal. Pelatihan dilakukan dengan 2 kegiatan yaitu kegiatan pertama berupa pelatihan pencatatan transaksi berupa pencatatan modal, pembelian, penjualan, dan beban-beban, dan kegiatan kedua berupa pelatihan membuat laporan keuangan menggunakan Aplikasi PPAK versi 3.5. Hasil pengabdian menunjukkan bahwa: (1) secara teori dan praktek pihak BUMDes sudah memahami mengenai pencatatan dan pelaporan keuangan. (2) pihak BUMDes sudah bisa menggunakan Aplikasi PPAK versi 3.5.

Artinya, pihak BUMDes sudah memiliki kemampuan untuk menggunakan Aplikasi PPAK versi 3.5 untuk laporan keuangan BUMDes kedepannya.

### **Ucapan Terima Kasih**

Ucapan Terima kasih saya sampaikan kepada Pihak Institut Teknologi dan Bisnis Indragiri (ITB Indragiri) dalam kegiatan Kegiatan Kuliah Kerja Nyata (KKN) mahasiswa yang membantu kegiatan pengabdian ini, juga saya sampaikan apresiasi kepada Pihak Desa Sukajadi, BUMDes Sikajadi dan Stakeholder terkait menjadi mitra dan tak lupa teruntuk KKN Angkatan II yang telah membantu mensukseskan kegiatan pengabdian ini.

### **Daftar Pustaka**

- Komalasari, E., & Meirinasuri, D. (2023). Pelatihan Dan Pendampingan Membuka Usaha Kecil Menuju Kemandirian Ekonomi Di Rumah Tahfizd Qur'an Al-Mahirah Kota Pekanbaru. *Jurnal Pengabdian Masyarakat Isei*, 1(2), 47-54.
- Peraturan Pemerintah Republik Indonesia Nomor 11 Tahun 2021 Tentang Badan Usaha Milik Desa.
- Peraturan Menteri Desa, Pembangunan Daerah Tertinggal dan Transmigrasi Republik Indonesia Nomor 3 Tahun 2021 Tentang Pendaftaran, Pendataan dan Peningkatan, Pembinaan dan Pengembangan, dan Pengadaan Barang dan/Atau Jasa Badan Usaha Milik Desa/Badan Usaha Milik Desa Bersama.
- Keputusan Menteri Desa, Pembangunan Daerah Tertinggal, Dan Transmigrasi Republik Indonesia Nomor 136 Tahun 2022 Tentang Panduan Penyusunan Laporan Keuangan Badan Usaha Milik Desa Menteri Desa, Pembangunan Daerah Tertinggal, Dan Transmigrasi Republik Indonesia,
- Nanang, Wahyudin .2021. Sosialisasi Pendampingan Pembuatan Laporan Keuangan Dengan Aplikasi Lamikro Bumdes Mayang. *IKRAITH-ABDIMAS Vol 4 No 2 Bulan Juli 2021*
- Roy, Sugianto. 2022. Pelatihan Penyusunan Laporan Keuangan Badan Usaha Milik Desa Berdasarkan Standar Akuntansi Keuangan Di Desa Kabawakole. *Jurnal Pengabdian Multidisiplin Volume 2 Nomor 3, November 2022.*
- Slamet Fauzan. 2021. Pendampingan Penyusunan Laporan Keuangan Bumdes Gubugklakah, Kecamatan Poncokusumo, Kabupaten Malang. *Jurnal Abdimas Vol. 3 No. 2 (Februari 2022) Hal: 98-105*

## Lampiran 1. Dokumentasi Pelaksanaan

**DOKUMENTASI PELAKSANAAN PKM DI DESA SUKAJADI KECAMATAN KUALA CINAKU , KAMIS, 29 FEBRUARI 2024.**







## Lampiran 2. Undangan Peserta Sosialisasi



**YAYASAN PENDIDIKAN INDRAGIRI (YPI)**  
**INSTITUT TEKNOLOGI DAN BISNIS INDRAGIRI**  
Izin: Kepmendikbudristek RI Nomor 585/E/O/2022

Program Studi  
S1 Manajemen – S1 Teknik Sipil – S1 Agribisnis – D3 Kebidanan – S1 Kebidanan dan Profesi Bidan  
Rektorat: Jl. R. Soeprpto No. 14 Telp. (0769) 21019 Rengat, Kabupaten Indragiri Hulu, Riau – Indonesia

---

Lampiran : -  
Perihal : Undangan Peserta Pelatihan

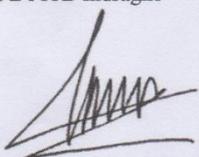
Sukajadi, 27 Februari 2024  
Kepada Yth :  
Bapak/ibu .....  
Di –  
Tempat

Dengan Hormat,  
Dalam rangka meningkatkan keahlian serta keterampilan tenaga staf dan masyarakat kuhsunya di desa Sukajadi kec kuala cinaku akan mengadakan kegiatan pelatihan SOSIALISASI PENCATATAN DAN PELAPORAN KEUANGAN BUMDes DENGAN MENGGUNAKAN APLIKASI PPAK BUMDes PERSI 3.5 yang akan di laksanakan :

Hari : Kamis  
Tanggal : 29 Februari 2024  
Tempat : Kantor Desa Sukajadi  
Pukul : 08.30 wib sampai selesai

Sehubungan dengan hal tersebut diharapkan peserta membawa Laptop (Bagi yang memiliki).  
Demikianlah disampaikan, atas perhatian dan kerjasamanya kami ucapkan terima kasih.

DPL I ITB Indragiri

  
**ADRIANSYAH, S.T., M.T**  
NIDN : 1020078104

Mengetahui,  
Kepala Desa Sukajadi

  
**ILYAS**



### Lampiran 3. Surat Tugas



YAYASAN PENDIDIKAN INDRAGIRI (YPI)  
**INSTITUT TEKNOLOGI DAN BISNIS INDRAGIRI**

Izin: Kemendikbudristek RI Nomor 585/E/O/2022

Program Studi

S1 Manajemen – S1 Teknik Sipil – S1 Agribisnis – D3 Kebidanan – S1 Kebidanan dan Profesi Bidan  
Rektorat: Jl. R. Soeprato No. 14 Telp. (0769) 21019 Rengat, Kabupaten Indragiri Hulu, Riau – Indonesia

#### SURAT TUGAS

Nomor : 037 /P3M/ITBIN/RGT/II/2024

Yang bertanda tangan dibawah ini:

NAMA : **Suwaji, SE. MM**

NIDK : 1022097401

JABATAN : Kepala Pusat Penelitian dan Pengabdian Kepada Masyarakat (P3M)  
Institut Teknologi dan Bisnis Indragiri.

Menugaskan Kepada Dosen Berikut:

No	Nama	Jabatan	Prodi	Status
1.	Adriansyah, S.T., M.T	Dosen ITB Indragiri	Teknik Sipil	Katua PKM
2.	Yusnedi, SH. M.Hum	Dosen ITB Indragiri	Manajemen	Anggota
3.	Ernawati, S.P., M.MA	Dosen ITB Indragiri	Agribisnis	Anggota
4.	Wahyudi Zikri, S.P., M.MA	Dosen ITB Indragiri	Agribisnis	Anggota
5.	Resti Utari Wahyudi, S.P., M.Sc	Dosen ITB Indragiri	Agribisnis	Anggota
6.	Khairudin, S.P., M.MA	Dosen ITB Indragiri	Agribisnis	Anggota
7.	Hasanudin, S.P., M.P	Dosen ITB Indragiri	Agribisnis	Anggota

Untuk melaksanakan kegiatan Pengabdian Kepada Masyarakat (PKM), pada:

Hari : Kamis

Tanggal : 29 Februari 2024

Tempat : Desa Sukajadi, Kec. Kuala Cenaku, Kab. Indragiri Hulu

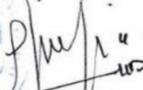
Judul : Sosialisasi Pencatatan dan Penyusunan Laporan Keuangan BUM Desa  
dengan Menggunakan Aplikasi PPAK Versi 3.5.

Demikianlah Surat Tugas ini dibuat untuk dilaksanakan dengan sebaik-baiknya dan dengan penuh tanggungjawab.

Rengat, 28 Februari 2024

Pusat Penelitian Dan Pengabdian Masyarakat (P3M)  
INSTITUT TEKNOLOGI DAN BISNIS INDRAGIRI

Kepala,

  
**Suwaji, SE. MM**  
NIDN. 1022097401

**Lampiran 4. Surat Izin Pelaksanaan PKM**



YAYASAN PENDIDIKAN INDRAGIRI (YPI)  
INSTITUT TEKNOLOGI DAN BISNIS INDRAGIRI

Izin: Kemendikbudristek RI Nomor 585/E/O/2022

Rektorat: Jl. R. Soeprato No. 14 Telp. (0769) 21019 Rengat, Kabupaten Indragiri Hulu,  
Riau – Indonesia

Websites: [www.itbin.ac.id](http://www.itbin.ac.id) - Email: [info@itbin.ac.id](mailto:info@itbin.ac.id)

Rengat, 26 Februari 2024

Kepada Yth,  
Kepala Desa Sukajadi  
Di-

Lampiran : 1 lembar  
Perihal : Permohonan Izin Pelaksanaan PKM Dosen

Tempat

Sesuai dengan Undang-Undang Nomor 20 tahun 2003 tentang Sistem Pendidikan Nasional dan dalam rangka pelaksanaan Tri Dharma Perguruan tinggi yakni Pengajaran, Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat (PKM) yang dilakukan oleh Dosen, dengan ini tim Dosen Pembimbing Lapangan Desa Sukajadi Institut Teknologi dan Bisnis Indragiri (ITB-IN) meminta izin melaksanakan PKM di desa yang Bapak pimpin. Adapun rencana pelaksanaannya sebagai berikut:

Hari : Selasa

Tanggal : 29 Februari 2024

Pukul : 08.30 – sampai selesai

Judul : **SOSIALISASI PENCATATAN DAN PENYUSUNAN  
LAPORAN KEUANGAN BUMDESA DENGAN  
MENGUNAKAN APLIKASI PPAK VERSI 3.5.**

Demikian Surat ini dibuat, untuk dapat dimaklumi dan dipergunakan sebagaimana mestinya.

Ketua tim DPL 1

**ADRIANSYAH. S.T., M.T**  
NIDN. 1020078104

**Lampiran 1. Daftar Tim Dosen Peserta Pengabdian Masyarakat di Desa Sukajadi**

1. Ketua Pelaksana
  - a. Nama : Adriansyah, S.T., M.T
  - b. NIDN : 1020078104
  - c. Telepon/HP : 081268028111
  - d. Fax/e-mail : adriansyah@itbin.ac.id
2. Anggota Pelaksana
  - a. Nama : Yusnedi, S.H., M.Hum
  - b. NIDN : 1015085901
  - c. Telepon/HP : 081371027777
  - d. Fax/e-mail : yusnedi@stieindragiri.ac.id
3. Anggota Pelaksana
  - a. Nama : Ernawati, S.P., M.MA
  - b. NIDN : 1027039403
  - c. Telepon/HP : 081372664526
  - d. Fax/e-mail : ernawati@itbin.ac.id
4. Anggota Pelaksana
  - a. Nama : Wahyudi Zikri, S.P., M.MA
  - b. NIDN : 1011049004
  - c. Telepon/HP : 085272815432
  - d. Fax/e-mail : wahyudi\_zikri@itbin.ac.id
5. Anggota Pelaksana
  - a. Nama : Resti Utari Wahyudi, S.P., M.Sc
  - b. NIDN : 1021049501
  - c. Telepon/HP : 081276054354
  - d. Fax/e-mail : resti\_utari\_wahyudi@itbin.ac.id
6. Anggota Pelaksana
  - a. Nama : Khairudin, S.P., M.MA
  - b. NIDN : 1014118302
  - c. Telepon/HP : 083187943147
  - d. Fax/e-mail : khairudin@itbin.ac.id
7. Anggota Pelaksana
  - a. Nama : Hasanudin, S.P., M.P
  - b. NIDN : 1012088803
  - c. Telepon/HP : 082286117081
  - d. Fax/e-mail : hasanudin@itbin.ac.id

**Lampiran 5. Berita Acara dan Daftar Hadir Kegiatan Pengabdian Kepada Masyarakat Di Desa Sukajadi**



**YAYASAN PENDIDIKAN INDRAGIRI (YPI)**  
**INSTITUT TEKNOLOGI DAN BISNIS INDRAGIRI**  
 Izin: Kepmendikbudristek RI Nomor 585/E/O/2022  
 Program Studi  
 S1 Manajemen – S1 Teknik Sipil – S1 Agribisnis – D3 Kebidanan – S1 Kebidanan dan Profesi Bidan  
 Rektorat: Jl. R. Soeprato No. 14 Telp. (0769) 21019 Rengat, Kabupaten Indragiri Hulu, Riau – Indonesia

---

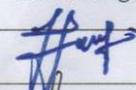
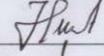
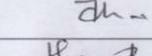
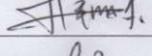
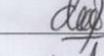
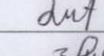
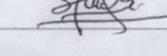
**BERITA ACARA**  
**PELAKSANAAN SOSIALISASI PENCATATAN DAN PELAPORAN KEUANGAN BUMDes**  
**DENGAN MENGGUNAKAN APLIKASI PPAK BUMDes PERSI 3.5.**

Pada Hari ini Kamis tanggal Dua Puluh Sembilan Februari Tahun Dua Ribu Dua Puluh Empat, telah dilaksanakan Pengabdian Kegiatan Masyarakat (PKM) oleh dosen Institut Teknologi dan Bsinis Idragiri dengan Tema **SOSIALISASI PENCATATAN DAN PELAPORAN KEUANGAN BUMDes DENGAN MENGGUNAKAN APLIKASI PPAK BUMDes PERSI 3.5.**

Sosialisai pelatihan ini dilaksanakan :

Tempat Pelaksanaan : Kantor Desa Sukajadi  
 Jam : 08.30 sampai selesai  
 Desa/ kelurahan : Sukajadi  
 Kecamatan : Kuala Cinaku  
 Kabupaten : Indragiri Hulu  
 Propinsi : Riau  
 Sasaran PKM : Pegawai BUMdes, Masyarakat dan pemilik usaha UMKM

**DAFTAR HADIR PESERTA**

No	Nama	Jabatan/ pekerja	Tanda Tangan
1	Hzas	Kadus. petani	
2	NURLELA.	kerua pkw / petaka umkm	
3	MUHARIR	STAF DES	
4	SAHRUWATI	Kep. Dusun	
5	Asei Budhanti	TJ. Perencanaan	
6	Nyati Dwi H	Kep. Dusun	
7	Cici Wulansari	Staf	
8	ERANI	Pelaku UMKM	
9	Supar &	Kaur Perenc.	



YAYASAN PENDIDIKAN INDRAGIRI (YPI)  
**INSTITUT TEKNOLOGI DAN BISNIS INDRAGIRI**

Izin: Kepmendikbudristek RI Nomor 585/E/O/2022

Program Studi

S1 Manajemen – S1 Teknik Sipil – S1 Agribisnis – D3 Kebidanan – S1 Kebidanan dan Profesi Bidan  
Rektorat: Jl. R. Soeprato No. 14 Telp. (0769) 21019 Rengat, Kabupaten Indragiri Hulu, Riau – Indonesia

10	KUSWATI	IRT	Huti
11	Kuswanti	Wira Usaha	Shir
12	Samsudin		Sen.
13	Ahmad Ridwananda		
14	M Baihan		
15	Ardianto Pujan		
16	Putri Aryandini		
17	Deo Prasesa S.M		
18			
19			
20			
21			
22			
23			
24			
25			

Demikianlah berita acara ini ditulis dan disampaikan sesuai dengan yang sebenarnya.

Rengat, 29 Februari 2024

DPL I ITB Indragiri

**ADRIANSYAH, S.T., M.T**  
NIDN : 1020078104

DPL II ITB Indragiri

**YUSNEDI, S.H., M.Hum**  
NIDN : 1015085901